

BUCKAROO

Conditions générales

Moyens de paiement

2025/v1

paying
attention

BUCKAROO

paying attention

1. Définitions

Dans les présentes « Conditions générales relatives aux moyens de paiement », les définitions figurant dans les Conditions générales et reprises ci-dessous sont utilisées :

- Administrateur :** L'administrateur désigné par le Commerçant pour le compte Plaza du Commerçant chez Buckaroo.
- Ordres de paiement :** Un ordre de transfert d'une somme d'argent du compte Buckaroo du commerçant vers un numéro de compte bancaire de l'UE ou un remboursement pour lequel le numéro de compte ou l'IBAN du payeur initial et du bénéficiaire du remboursement est modifié manuellement.
- Taux mixte :** Frais de carte de crédit basés sur un pourcentage fixe par transaction.
- Taux d'Interchange ++ :** Frais de carte de crédit basés sur un pourcentage variable par transaction (interchange de carte + frais de système de carte + surcharge Buckaroo).
- Carte :** Cartes de crédit et/ou de paiement émises par un émetteur.
- MCC :** Merchant Category Code (Code de la catégorie du commerçant) indiquant le type d'activité du commerçant, tel que défini par les propriétaires des Moyens de paiement.
- Facilitateur de paiement :** Le service de facilitation des paiements par carte de crédit de Buckaroo en tant qu'agent de l'acquéreur.

2. Les relations avec les commerçants et les propriétaires de moyens de paiement

- 2.1 La relation entre le Commerçant et le Propriétaire du Moyen de paiement ou l'Acquéreur est soumise aux conditions générales de la partie concernée. Le Commerçant doit se conformer lui-même à ces conditions (appliquées par les propriétaires de Moyens de paiement ou les acquéreurs).
- 2.2 Le Commerçant préserve Buckaroo de toute réclamation émanant de Propriétaires de Moyens de Paiement ou d'Acquéreurs et/ou d'autres tiers liés au non-respect des exigences imposées au Commerçant par les Propriétaires de Moyens de Paiement ou les Acquéreurs.
- 2.3 Le Commerçant est tenu de relier son site web à Buckaroo en utilisant une connexion sécurisée (https/TLS).
- 2.4 L'Acquéreur et/ou le titulaire du Moyen de paiement peut utiliser des données relatives au Commerçant en dehors de l'Union européenne afin de faciliter le processus de paiement.

3. IDEAL

- 3.1 Le Commerçant doit coopérer avec les demandes d'information du propriétaire du Moyen de paiement dans le cadre du respect des règles et règlements IDEAL, qui peuvent être consultés sur le site web de Currence IDEAL B.V. : www.currence.nl.
- 3.2 Le Commerçant garantit qu'il respecte l'obligation légale (article 3:15d. du CC) imposée aux détaillants en ligne de publier leur numéro de chambre de commerce et leur numéro TVA sur leurs sites web.
- 3.3 Le Commerçant doit vérifier le statut de la transaction IDEAL auprès de Buckaroo. Si le Commerçant ne vérifie pas le statut de la transaction avant la livraison de son produit ou service, le risque de ne pas recevoir les fonds - si la transaction IDEAL n'a pas le statut indiquant qu'elle a réussi - incombe au Commerçant.
- 3.4 Le Commerçant permet à Buckaroo de vérifier s'il a évolué vers le rôle d'intermédiaire en raison d'activités modifiées ou supplémentaires, ou si le Commerçant n'est pas responsable de la livraison, des remboursements éventuels, des réclamations et de la garantie pour une partie des ventes à des tiers. Dans ce cas, ce Commerçant devra être certifié comme tel par le titulaire du Moyen de paiement.
- 3.5 Le Commerçant est tenu d'afficher tous les émetteurs IDEAL à la caisse et/ou d'ajouter un nouvel émetteur à la première demande.
- 3.6 Un Commerçant qui accepte IDEAL comme Moyen de paiement doit inclure le Moyen de paiement IDEAL dans la liste de tous les Moyens de paiement proposés, à l'endroit habituel du processus de commande.
- 3.7 Si le Commerçant utilise un site web ou une application mobile, il doit suivre les instructions décrites sur la page d'assistance Buckaroo « App and pay » (<https://support.buckaroo.nl/categorieen/integratie/app-en-betalen>).
- 3.8 Le Moyen de paiement IDEAL devrait être inclus dans la liste des Moyens de paiement proposés de manière à

BUCKAROO

paying attention

ce qu'il reçoive au moins autant d'attention que les autres Moyens de paiement.

- 3.9 Le Client doit pouvoir reconnaître clairement comment et quand le Moyen de paiement iDEAL est choisi. Pour ce faire, un « bouton de paiement » est proposé sur la page où les Moyens de paiement sont sélectionnés.
- 3.10 Les images autorisées pour le bouton de paiement iDEAL sont disponibles dans la section du site web consacrée aux accepteurs <https://www.ideal.nl/en/marketing-ideal>.
- 3.11 Le lien avec la passerelle iDEAL de Buckaroo du côté du Commerçant est bien mis en œuvre par ce dernier. Cette décision est laissée à l'appréciation de Buckaroo. La procédure à suivre est décrite sur la page d'assistance (<https://dev.buckaroo.nl/>).
- 3.12 Buckaroo est autorisé, sur instruction de l'Acquéreur ou du Propriétaire du Moyen de paiement, à prendre des mesures d'urgence à l'égard du Commerçant dans des situations spécifiques (y compris le blocage des paiements iDEAL du Client au Commerçant et le blocage des paiements du solde au Commerçant) en cas de fraude (présumée) ou de non-respect des obligations de livraison par le Commerçant.

4. Bancontact :

- 4.1 Buckaroo active Bancontact conformément au Contrat d'adhésion.
- 4.2 Un paiement Bancontact est considéré comme réussi lorsque Buckaroo a reçu le paiement.
- 4.3 L'exécution d'une transaction peut être suspendue sur instruction d'un organisme responsable d'un élément du système de paiement.

5. Prélèvements automatiques (ponctuels/permanents)

- 5.1 Lorsqu'il utilise un formulaire d'autorisation SEPA, le Commerçant suit les directives des banques et de Buckaroo.
- 5.2 Le Commerçant sait que le titulaire du compte bancaire qui donne une procuration écrite ou électronique (eMandate) pour un ordre permanent peut notifier à sa banque qu'il souhaite annuler le débit (contrepassation) jusqu'à un maximum de 56 jour civil après que le montant a été débité, sans en donner la raison. Après 56 jours civils, le titulaire du compte bancaire peut encore déposer une notification de recouvrement injustifié (MOI) jusqu'à 13 mois après le recouvrement. Si le Commerçant ne peut pas fournir de procuration signée, il est tenu de rembourser le montant correspondant en cas de litige.
- 5.3 Buckaroo est en droit de facturer le coût d'une MOI au Commerçant.
- 5.4 Il appartient au Commerçant de contacter le Client et/ou d'ouvrir une enquête en vue de récupérer l'argent et éventuellement les frais de MOI auprès du Client.
- 5.5 Le Commerçant prend les mesures appropriées pour atténuer les risques. Ce faisant, le Commerçant doit procéder à sa propre évaluation des risques qu'il est prêt à courir en ce qui concerne la facilité de paiement à offrir aux Clients du Commerçant.
- 5.6 Buckaroo se réserve le droit de ne plus proposer le Moyen de paiement par débit direct en cas d'augmentation des MOI et/ou des reversements.
- 5.7 Ce qui précède ne dégage pas le Commerçant de sa propre responsabilité et de ses propres obligations contractuelles.
- 5.8 L'utilisation des autorisations en combinaison avec les appels sortants (également connus sous le nom de « outbound calling ») d'un centre d'appel n'est pas autorisée, sauf si :
 - 5.8.1 Le Commerçant appose la signature du Client sur un contrat de recouvrement papier ou un mandat électronique ;
 - 5.8.2 Le Commerçant démontre qu'il utilise l'enregistrement vocal et qu'il n'appelle que les Clients avec lesquels il a une relation existante.
- 5.9 Les appels entrants, combinés à l'enregistrement audio de l'appel qui permet d'établir que le Client a donné son accord au prélèvement, sont en principe autorisés, mais restent classés comme présentant un risque élevé.
- 5.10 En cas d'enregistrement d'appels, le Commerçant est tenu de mettre les enregistrements à la disposition de Buckaroo à la première demande de Buckaroo.

6. Cartes de crédit

- 6.1 Buckaroo est agréé en tant qu'acquéreur Visa et Mastercard et si le Commerçant souhaite utiliser ces cartes, Buckaroo est l'acquéreur. Si Buckaroo n'agit pas en tant qu'acquéreur, la configuration du facilitateur de paiement telle que définie à l'article 7 du présent Contrat s'applique.

BUCKAROO

paying attention

- 6.2 Le Commerçant doit se conformer à la norme PCI DSS. Si les données relatives aux cartes de crédit transitent par les systèmes de la boutique en ligne du Commerçant, ce dernier doit respecter des normes strictes. Pour un aperçu de ces exigences, Buckaroo renvoie au manuel de mise en œuvre. Si le Commerçant ne demande pas de données de carte de crédit sur son propre système de boutique en ligne, il doit faire une déclaration à ce sujet, comme décrit sur le site web de Buckaroo sous la rubrique « sécurité ».
- 6.3 Les numéros d'adhésion pour MasterCard, Visa et Amex doivent être demandés par le Commerçant à un acquéreur.
- 6.4 Lorsque le Commerçant adhère à Buckaroo, il reçoit les formulaires de connexion à l'acquéreur de Buckaroo par courrier électronique. Buckaroo guide et contrôle l'ensemble du processus de candidature avec le Commerçant.
- 6.5 Buckaroo active la demande de carte de crédit au moment où l'Acquéreur a émis et communiqué le numéro de connexion à Buckaroo.
- 6.6 Les conditions fixées par les sociétés de cartes de crédit et applicables (en plus des présentes conditions générales) à votre relation avec l'acquéreur lorsque vous utilisez des paiements par carte de crédit peuvent être obtenues auprès de votre acquéreur ou sur le site web de la société de cartes de crédit :
- Mastercard** : <http://www.mastercard.com/nl/merchant/index.html>
American Express : <https://www.americanexpress.com/nl-nl/?inav=NavLogo>
Visa : <https://www.visa.co.uk/about-visa/visa-in-europe.html>
- 6.7 Buckaroo limite la période nécessaire à l'exécution des remboursements à un an après le paiement initial par le Client. Les remboursements des paiements entrants peuvent donc être traités jusqu'à un an après l'exécution du paiement initial. Après cette période, un paiement ne peut être remboursé sur la carte de crédit du client par l'intermédiaire du BPP. Une exception à cette règle est faite par Buckaroo pour les remboursements des Commerçants anglais (site officiel en Angleterre avec enregistrement anglais) pour les clients anglais, pour lesquels la période maximale de remboursement est de sept (7) ans en raison de la législation anglaise.
- 6.8 Le Commerçant ne peut pas se faire passer pour un membre Visa. En d'autres termes, le Commerçant ne doit pas donner au Client l'impression qu'il est autorisé à participer au réseau de paiement Visa en tant que membre Visa enregistré.
- 6.9 Le site web du Commerçant doit contenir les informations suivantes :
- i) Coordonnées (numéro de téléphone et adresse électronique) du service clientèle ;
 - ii) Localisation (adresse) du Commerçant, présent sur l'écran de paiement ou sur les pages suivantes du processus de paiement ;
 - iii) La politique du Commerçant en matière de livraisons multiples ;
 - iv) La Politique de confidentialité du Commerçant.
- 6.10 Dans le cas où le Commerçant propose des transactions récurrentes, il doit :
- i) disposer d'une procédure d'annulation simple et, si la commande du client a été principalement acceptée en ligne, au moins d'une procédure d'annulation en ligne ;
 - ii) préciser les dates fixes ou les intervalles auxquels les transactions seront traitées ;
 - iii) avertir le titulaire de la carte au moins 7 jours avant une transaction récurrente, par courrier électronique ou par tout autre moyen de communication convenu, si l'une des situations suivantes se présente :
 - a) Une période d'essai, une offre de lancement ou une période promotionnelle expire. Dans ce cas, le Commerçant doit inclure dans la communication le montant de la transaction et la date de la transaction pour les transactions récurrentes suivantes, ainsi qu'un lien ou un autre mécanisme simple permettant au Client d'annuler facilement les transactions en ligne ou par SMS ;
 - b) Plus de 6 mois se sont écoulés depuis la dernière transaction récurrente ;
 - c) Le Contrat relatif aux transactions récurrentes a été modifié, notamment en ce qui concerne le montant de la transaction récurrente, la date de la transaction récurrente ou d'autres conditions de l'accord.
- 6.11 Le Commerçant doit clairement afficher les éléments suivants sur la page web où les détails du paiement sont demandés et saisis, ainsi que sur l'écran de paiement :

BUCKAROO

paying attention

- i) Nom du Commerçant ;
- ii) Description des biens ou des services ;
- iii) La durée d'une période d'essai, d'une offre de lancement ou d'une période promotionnelle ;
- iv) Le(s) montant(s) de la transaction et la devise, y compris spécifiquement :
 - a) Le montant dû au moment de l'achat (même s'il est nul) ;
 - b) Le montant et la date fixe ou l'intervalle dus pour chaque transaction récurrente ;
 - c) Si la surcharge est autorisée, la comptabilisation de la surcharge déterminée et les informations correspondantes ;
- v) La référence de paiement utilisée pour exécuter la transaction (quatre derniers chiffres uniquement) ;
- vi) Des politiques d'annulation et de remboursement claires, y compris la date à laquelle les privilèges d'annulation expirent et un moyen pour le titulaire de la carte d'annuler facilement les transactions.

7. Le facilitateur de paiement

- 7.1 Si Buckaroo agit en tant que Facilitateur de paiement pour l'acceptation des Cartes, les articles 6.2, 6.6 et 6.7 et le présent article 7 des présentes Conditions générales relatives aux Moyens de paiement s'appliquent intégralement.
- 7.2 Buckaroo peut agir en tant que facilitateur de paiement, ce qui signifie que le Commerçant n'a pas besoin de conclure un contrat séparé avec un acquéreur.
- 7.3 Si Buckaroo agit en tant que Facilitateur de paiement, Buckaroo le fait en tant qu'agent de l'Acquéreur.
- 7.4 Pour utiliser Buckaroo comme facilitateur de paiement, le Commerçant doit être basé dans l'Espace économique européen (EEE). En outre, l'acquéreur n'acceptera pas certains MCC. Vous pouvez demander plus d'informations à ce sujet à Buckaroo.
- 7.5 Le Commerçant doit fournir les informations suivantes à la demande de Buckaroo et informer Buckaroo en cas de changement :
 - 7.5.1 Les opérations ou les activités commerciales, y compris, par exemple, les codes de l'industrie et du MCC, s'ils sont connus du commerçant ;
 - 7.5.2 Les sites web utilisés par le Commerçant ;
 - 7.5.3 L'ID de tous les directeurs, bénéficiaires effectifs et autres personnes agissant pour le compte du commerçant ;
 - 7.5.4 La preuve de l'adresse privée de tous les directeurs, bénéficiaires effectifs et autres personnes agissant pour le compte du commerçant (par exemple, factures) ;
 - 7.5.5 Le document attestant de la constitution légale du Commerçant ;
 - 7.5.6 Les licences et le permis requis par les autorités compétentes dont il découle que le commerçant peut exercer son activité ;
 - 7.5.7 La déclaration indiquant qui détient les actions du Commerçant.
- 7.6 Le Commerçant doit permettre à Buckaroo et/ou à l'acquéreur d'accéder sur demande à ses sites web afin qu'ils puissent en vérifier le contenu par des contrôles manuels, des spiders automatiques ou d'autres techniques de recherche automatique.
- 7.7 Si le Commerçant accepte une transaction de suivi (récurrente) préautorisée, le Client doit l'autoriser par écrit ou par voie électronique. Ce consentement doit être conservé par le commerçant et fourni à l'acquéreur sur demande. Le Commerçant ne fournira pas les produits ou services visés par une transaction de suivi (récurrente) préautorisée après que le Client l'a avisé que la préautorisation a expiré ou que Buckaroo ou l'acquéreur l'a avisé que la carte visée par la préautorisation ne devrait pas être acceptée.
- 7.8 Le Commerçant doit conserver toutes les informations et tous les documents pertinents relatifs à une transaction pendant une période de trois ans. Toutefois, cela ne s'applique pas aux données de paiement sensibles, qui doivent être conservées le moins possible, conformément à l'article 9.1 des conditions générales. En tout état de cause, il doit résulter des données conservées qu'un service ou un produit a été demandé par le client et fourni/livré.
- 7.9 Le Commerçant doit appliquer des politiques d'échange et de retour raisonnables et apporter des

BUCKAROO

paying attention

ajustements raisonnables aux produits et services vendus. Si les Clients retournent des produits, résilient ou annulent des services, ou si un prix est ajusté, le Commerçant préparera et mettra en œuvre un remboursement.

- 7.10 Le Commerçant respectera les règles des Propriétaires de Moyens de Paiement concernés dans sa politique de réservation et de non-présentation. Le commerçant informera les clients de cette politique par écrit avant les réservations. Le Commerçant informera les Clients, au moment de la réservation, du nombre exact de jours avant le versement d'un acompte.
- 7.11 Le commerçant fournit à Buckaroo une indication sur au moins les quatre détails suivants :
- 7.11.1 L'utilisation des cartes de crédit par rapport au volume total des transactions ;
 - 7.11.2 La portée géographique des cartes de crédit ;
 - 7.11.3 Le type de cartes de crédit ;
 - 7.11.4 Le montant moyen payé par carte de crédit.
- 7.12 Les frais de Buckaroo pour le Commerçant seront basés sur le taux mixte ou le taux d'interchange ++. Buckaroo a le droit d'ajuster rétroactivement les honoraires s'il apparaît que la situation réelle diffère substantiellement des indications. Si Buckaroo constate un écart substantiel, Buckaroo est en droit d'ajuster rétroactivement les frais pour une période maximale de 6 mois.
- 7.13 Le commerçant s'abstient de faire ce qui suit en ce qui concerne les transactions :
- 7.13.1 obtenir des autorisations multiples pour des montants inférieurs au montant total ;
 - 7.13.2 obtenir une autorisation dans le but de contourner la limite de crédit du client ;
 - 7.13.3 octroyer crédit ou reporter le moment du paiement du montant total du paiement en espèces ;
 - 7.13.4 appliquer des suppléments ou exiger des conditions spéciales ou des garanties de la part d'un client ;
 - 7.13.5 accepter une carte pour le paiement de services ou de dépenses découlant de ou liés à (i) la défense d'un crime autre qu'une infraction au Code de la route (ii) une relation privée lorsque les services ou les dépenses sont fournis à une personne dont le nom ne figure pas sur la carte (iii) une faillite, un règlement de dettes, un règlement hors faillite ou une autre procédure affectant les créanciers du client ;
 - 7.13.6 utiliser une carte appartenant au Commerçant lui-même ou une carte à laquelle le Commerçant a accès pour traiter une transaction dans le but d'obtenir un crédit ;
 - 7.13.7 soumettre de nouveau une transaction antérieure, que le client y consente ou non ;
 - 7.13.8 facturer des taxes, sauf si les lois et règlements applicables l'exigent. Toutes les taxes, dans la mesure où elles sont autorisées, doivent être incluses dans le montant de la transaction et ne peuvent être déduites séparément ;
 - 7.13.9 verser des fonds sous forme de chèques de voyage si le seul but est d'amener le client à acheter des produits ou des services au commerçant en espèces ;
 - 7.13.10 payer des fonds en espèces ;
 - 7.13.11 émettre un crédit pour des produits ou services retournés achetés par le biais d'une transaction en espèces, ou inversement, émettre des espèces à un client qui a effectué un achat avec une carte ;
 - 7.13.12 prêter un crédit de transaction à un numéro de compte autre que celui utilisé pour l'achat de produits et/ou de services ;
 - 7.13.13 effectuer tout autre acte qui enfreint les règlements des propriétaires de Moyens de paiement ;
 - 7.13.14 Si Buckaroo agit en tant que Facilitateur de paiement, Buckaroo le fait en tant qu'agent de l'Acquéreur. Le Commerçant peut en principe contacter Buckaroo à tout moment, mais si nécessaire, il peut contacter l'Acquéreur applicable (qui est coché dans « le Contrat d'adhésion » sous « Moyens de paiement et tarifs »)¹.

8. Apple Pay

- 8.1 Le Commerçant dispose des dernières [Conditions générales d'Apple Pay Web Merchant](#) lues et acceptées. Ce faisant, Buckaroo a le droit de vérifier si et quand le Commerçant l'a fait. À la demande de Buckaroo, une preuve écrite sera fournie à cet effet.
- 8.2 Le Commerçant a pris connaissance des [Lignes directrices HI d'Apple Pay](#) et des [Meilleures pratiques Apple Pay](#).

¹Contacts : Worldline : info@worldline.com EMS : info@EMS.com MEX : info@aexp.com ; Worldpay : info@fisglobal.com

BUCKAROO

paying attention

- 8.3 Si, à tout moment, le Commerçant ne respecte pas les conditions ci-dessus, Apple Inc. (par l'intermédiaire de Buckaroo) est en droit de résilier (en partie) le contrat et de déconnecter le Commerçant.
- 8.4 Les articles 6.6 et 6.7 des présentes conditions générales relatives aux Moyens de paiement s'appliquent intégralement aux paiements.

9. WeChat Pay

- 9.1 Le commerçant doit respecter les limites de transactions suivantes :
- a) Maximum (valeur convertie de) 10 000 USD par transaction ;
 - b) Maximum (valeur convertie de) 20 000 USD par jour et par client ;
 - c) Maximum (valeur convertie de) 50 000 USD par an et par client ;
- 9.2 WeChat Pay propose la liste suivante de produits pour lesquels le Moyen de paiement WeChat Pay est autorisée. Cette liste, disponible uniquement en anglais, comprend les produits suivants :
- a) Apparel/Accessories/Bags
 - b) Gift/Flowers/Souvenir
 - c) Outdoor/Sport/Fitness equipment/Security and protection
 - d) Musical instrument
 - e) Watch/Clock/Glasses/Cosmetic lenses
 - f) Jewelry/Accessories
 - g) Home furnishing/Construction materials/Decoration/Fabrics
 - h) Food
 - i) Health care products/Supplements
 - j) Household appliances
 - k) Personal care & contraception product
 - l) Beauty makeup/Skin care/Personal care
 - m) Crafts/Potting/Interior decoration
 - n) Car/Motorcycle/Bicycle/Accessories/Refitted vehicle
 - o) Digital product
 - p) Office equipment
 - q) Maternal and baby products/Children's toys
 - r) Maternal and Child (online) stores
 - s) Book/Audio/Stationery
 - t) Pet food
- 9.3 Le Commerçant ne peut placer le logo WeChat Pay que sur les pages officielles de sa boutique en ligne.
- 9.4 Pour les transactions WeChat Pay, le Propriétaire du Moyen de paiement n'autorise pas le Commerçant à répercuter un supplément sur le Client ou à offrir un niveau de service inférieur au Client, par rapport à d'autres Moyens de paiement, au cas où WeChat Pay serait choisi.
- 9.5 Dans le cas où le Commerçant accorde au Client un remboursement pour une transaction WeChat Pay, le remboursement doit être payé par l'intermédiaire de WeChat Pay.

10. Alipay

- 10.1 Le Commerçant ne peut pas effectuer de transactions d'une valeur (convertie) supérieure à 50 000 RMB (cinquante mille yuans chinois) par jour.
- 10.2 Le propriétaire du Moyen de paiement n'autorise pas l'utilisation d'Alipay comme Moyen de paiement pour certains produits. Cette liste n'est disponible qu'en anglais et comprend les produits suivants :
- a) Illegal political audio-visual products and publications, illegal reactionary cards and program channels, State secret documentations and information, other reactionary articles and speeches.
 - b) Gambling tools, Private Lottery, gambling service, Lottery ticket, Pyramid selling, gold futures, lucky draw, high-risk services.
 - c) Drug-taking tools, ammunitions and weapons/firearms and accessories, controlled instruments, crime articles, fireworks and firecrackers, poisonous articles and hazardous chemicals, adult drugs (aphrodisiac).

BUCKAROO

paying attention

- d) Credit speculation service (including speculation of Taobao credit rating), credit card cashing service, crowd funding websites, counterfeit currency, bank account Transaction (bank cards), stock, fund, insurance, insurance platform, periodical investment of gold, bank financial products, cashback services, single-purpose prepaid cards, securities, illegal fund-raising, foreign exchange services, virtual currency in foreign accounts, receipts (invoices), Bitcoin, Litecoin, YBcoin and other virtual currency, Transactions, MCard etc., Auction, Pawn, Payment institutions, circulating RMB, foreign currency.
 - e) Fetal gender diagnosis, Human organs, Surrogacy services, examination services, medical devices, contact lens.
 - f) Hacking-related, malware, other software services which jeopardize Alibaba and the subsidiaries of Alibaba, video chatting services, religious websites, online cemetery and worshipping and other services, computer privacy information monitoring, satellite antenna etc., spying instruments, other personal privacy-harming articles or services, ID card information and other information which infringe other's privacy, certificate issuing and stamp carving.
 - g) Foreign-related matchmaking service, items and services in violation of relevant state regulations, poor quality (fake) food, tobacco, crude oil, charity, smuggled articles, special provisions for specific period of time (e.g. the Olympic Games), cultural relics, luxury goods, auto sales and rental service.
- 10.3 Le propriétaire du Moyen de paiement a le droit de procéder à un audit du Commerçant chez Buckaroo en cas de suspicion de rupture de contrat et/ou en rapport avec les risques décrits aux points 11.1 et 11.2.

11. Demande de paiement

- 11.1 Le Commerçant doit respecter le plafond de 15 000 euros par transaction.
- 11.2 L'acceptation de ce Moyen de paiement par le Commerçant est donnée au moment où la demande de paiement est activée dans la page de paiement du Commerçant.
- 11.3 Buckaroo fournira les services suivants :
 - a) Paiement de transactions au profit du commerçant
 - b) Facturation et perception des frais de demande de paiement applicables
 - c) Assistance de 1^{er} ligne pour les demandes de paiement
 - d) Mise en œuvre technique et activation de la demande de paiement

12. Credit Click

- 12.1 Le Commerçant ne peut pas offrir de services liés à la pornographie et aux jeux d'argent. Le Commerçant est responsable de tous les dommages résultant de sa relation contractuelle avec le commerçant.
- 12.2 Par conséquent, le Commerçant est le seul point de contact de l'emprunteur pour les plaintes relatives à l'exécution de la relation contractuelle.

13. Billink

- 13.1 [Les conditions suivantes](#) sont déclarées applicables au Commerçant lorsqu'il utilise le Moyen de paiement Billink.
- 13.2 Buckaroo est autorisé, dans le cadre d'une recherche légale de clients, à fournir à Billink les données d'identification nécessaires, éventuellement de manière automatisée (limitée).

14. Payconiq

- 14.1 Vous acceptez les conditions d'utilisation de Payconiq, qui se trouvent électroniquement sur le site web de Payconiq (https://www.payconiq.nl/Terms_NL_Business.pdf), vous avez pris connaissance de leur contenu et vous acceptez qu'elles soient contraignantes et applicables au cas où vous proposeriez Payconiq à des consommateurs.
- 14.2 Vous acceptez que les Conditions d'utilisation de Payconiq aient été mises à disposition par voie électronique et que tous les (autres) documents relatifs à Payconiq en relation avec le Contrat avec Payconiq puissent être mis à disposition par voie électronique.
- 14.3 Vous autorisez expressément Payconiq à utiliser les données personnelles nécessaires à la fourniture des services de paiement de Payconiq.
- 14.4 Payconiq recevra de Buckaroo vos données commerciales telles que laissées par Buckaroo à Payconiq et les

BUCKAROO

paying attention

données (de transaction) nécessaires à la fourniture de services par Payconiq. Ces données sont traitées par Payconiq International S.A.

14.5 L'acceptation par Payconiq apparaît au moment où Payconiq est activé dans votre page de paiement.

14.6 Payconiq traite vos données (personnelles) conformément à sa déclaration de confidentialité qui se trouve à l'adresse suivante www.payconiq.com/Privacy_NL_Business.pdf.

14.7 Nonobstant et/ou en complément des Conditions d'utilisation de Payconiq, Buckaroo fournira les services suivants :

- a) Paiement de transactions à votre profit ;
- b) Facturation et encaissement des tarifs Payconiq d'application ;
- c) Support de première ligne pour Payconiq ;
- d) Mise en œuvre technique et activation de la Payconiq

15. Klarna

15.1 Buckaroo propose trois (3) options différentes permettant au Commerçant d'utiliser Klarna comme Moyen de paiement :

- a) Klarna Processing :
 - i. Buckaroo servira uniquement de passerelle technique entre le Commerçant et Klarna.
 - ii. Le Commerçant signe un contrat directement avec Klarna. Buckaroo n'est pas partie à ce contrat.
 - iii. Klarna collecte les fonds provenant des transactions et les transfère directement au Commerçant, sans l'intervention de Buckaroo.
- b) Klarna Collecting via PPRO :
 - i. Buckaroo utilise PPRO pour collecter de l'argent auprès de Klarna.
 - ii. PPRO collecte les fonds provenant des transactions, les transfère à Buckaroo et Buckaroo transfère ensuite les fonds au Commerçant conformément au contrat.
 - iii. Il n'y a pas d'accord direct entre le Commerçant et Klarna.
- c) Klarna Collecting Direct :
 - i. Buckaroo reçoit des fonds provenant de transactions directement de Klarna.
 - ii. Le Commerçant signe un contrat directement avec Klarna. Le Commerçant demande à Klarna de transférer les fonds à Buckaroo plutôt qu'au Commerçant, déduction faite des frais éventuels prélevés par Klarna.
 - iii. Buckaroo transfère les fonds au Commerçant conformément au Contrat.

15.2 Buckaroo choisira l'option la mieux adaptée aux besoins du Commerçant.

15.3 Buckaroo aidera le Commerçant à conclure un contrat avec Klarna, si un tel contrat est nécessaire, mais ne deviendra pas partie à ce contrat.

15.4 Buckaroo n'est pas responsable du transfert (incorrect) de fonds à Buckaroo, ni de l'absence de transfert de fonds.

16. Riverty (anciennement Afterpay)

16.1 Ce Moyen de paiement nécessite l'accord de niveau M. Le niveau M énumère toutes les conditions d'utilisation du Moyen de paiement Riverty.

17. PayPal

17.1 En utilisant PayPal, le Commerçant conclut un accord avec PayPal (Europe) S.à r.l. et Cie, S.C.A. décrivant le Moyen de paiement PayPal et le processus, entre autres, de versement des fonds à Buckaroo. Les contrats et conditions suivants s'appliquent en fonction de la localisation du Commerçant :

Pays-Bas	Belgique
Accord de vente de la plate-forme PayPal (NL)	Accord de vente de la plate-forme PayPal (BE)
Programme de protection des vendeurs (NL)	Programme de protection des vendeurs (BE)

BUCKAROO

paying attention

- 17.2 Le Commerçant est responsable de continuer à se conformer au [Règlement d'utilisation acceptable de PayPal](#).
- 17.3 Le Commerçant est conscient que PayPal peut annuler une Transaction en cas de litige. Cette disposition est en accord avec [Protection des acheteurs de PayPal](#).
- 17.4 La Protection du Vendeur pour une Transaction peut s'appliquer conformément au Programme de Protection du Vendeur de PayPal, mais uniquement si le Marchand fournit à PayPal, par l'intermédiaire de Buckaroo, les informations suivantes :
- a) L'adresse d'expédition lorsqu'il s'agit de la vente de biens physiques ;
 - b) Les données relatives aux articles (nom, description, montant, quantité, catégorie et autres données pouvant être demandées par Buckaroo et/ou PayPal de temps à autre) ;
 - c) Pour les secteurs à haut risque, tels que les agences de voyages en ligne, les événements et la billetterie, les jeux de hasard, les hôtels, les taxis, les télécommunications, les carburants, etc., PayPal et/ou Buckaroo demandent des informations supplémentaires pour effectuer une évaluation des risques avant la transaction.
- 17.5 PayPal déterminera si le litige est éligible au Programme de protection des vendeurs et prendra une décision à sa seule discrétion sur la base des conditions d'éligibilité, des informations ou de la documentation fournies au cours de la procédure de litige, ou de toute autre information que PayPal juge pertinente et appropriée dans les circonstances.
- 17.6 Tous les litiges sont traités au sein de Buckaroo Plaza, et non au sein du Centre de Résolution PayPal.